

En el Municipio de Zapopan Jalisco, siendo las 13:30 horas del día 14 de Octubre del año 2026, estando debidamente constituidos en las instalaciones de la Dirección de Adquisiciones, ubicada en la oficina número 05, de la Unidad Administrativa Basílica con dirección en Andador 20 de Noviembre s/n, Colonia Centro, C.P. 45100, Zapopan Jalisco.

De conformidad con el artículo 69 del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan Jalisco, el punto correspondiente al envío de cuestionamientos por parte de los licitantes interesados establecidos en las bases de Licitación Pública correspondiente a las requisiciones 202600920 y 202601036 ronda 01, invitación 884 y 885, de Dirección de Administración adscrita a la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental en la cual se solicita la compra de Muebles de oficina.

Los Servidores Públicos presentes en este acto son:

| Servidor Público                | Área                                         |
|---------------------------------|----------------------------------------------|
| Luisa Aracely Montes Chavez     | Dirección de Adquisiciones<br>La convocante  |
| Carlos Daniel Agredano Baltazar | Dirección de Administración<br>La requirente |

Acto seguido, se hace mención de los licitantes que se encuentran presentes:

Ningún Licitante Presente

En este momento se procede a dar contestación a los cuestionamientos recibidos mediante correo electrónico dentro del tiempo establecido, siendo los siguientes:

Por parte del licitante: Ergonomía Productividad, S.A. de C.V.

| NUMERO: | PREGUNTA:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1       | <p>En El Punto Formato A. Descripción Detallada De Productos Bienes O Servicios Solicitados La Convocante Solicita Certificados Y Normas A Nombre Del Fabricante De Producto Nacional. ¿Podemos Presentar En Nuestra Propuesta Copias Simples De Dichas Normas Y Certificados?</p> <p>R- Los licitantes podrán presentar original o copia certificada, así como copias simples para cotejo, los certificados y/o documentos originales quedarán a disposición del representante presente, o del licitante de manera posterior al acto de presentación y apertura de proposiciones.</p> |

Se hace mención de los licitantes que presentan carta de intención en participar:

| Licitante                             | Vía electrónica o presencial | Hora y fecha              | Observaciones              |
|---------------------------------------|------------------------------|---------------------------|----------------------------|
| Ergonomía Productividad, S.A. de C.V. | Electrónica                  | 12/10/2026<br>10:12 horas | Presenta en tiempo y forma |
| Bimota, S.A. de C.V.                  | Electrónica                  | 12/10/2026<br>16:49 horas | Presenta en tiempo y forma |
| Ework, S.A. de C.V.                   | Electrónica                  | 13/10/2026<br>00:35 horas | Presenta en tiempo y forma |

Cabe señalar que el licitante ATMOSFERA CORPORATIVA, S.A. DE C.V., presenta carta de intención en participar de manera extemporánea e incompleta, debido a que esta no cuenta con la totalidad de las características solicitadas en bases de licitación página 45.

Se presenta la siguiente aclaración de parte del Área Requirente:

- Se aclara para todos los participantes, que tomando en consideración que las distintas partidas representan características semejantes solo en configuraciones diferentes, bastara con presentar durante la visita de verificación muestra de las siguientes partidas de la requisición 202600920: partidas 2, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 20, 21, 26, 25 y 28, y correspondiente a la requisición 202601036 partidas 1 y 3.

Así mismo se presenta la siguiente aclaración de parte del Área Convocante:

- Evitar colocar separadores de cualquier material y hojas que no contengan información referente al objeto de la licitación, esto con la finalidad de agilizar la revisión de documentos de la propuesta.
- Toda hoja que se encuentre dentro de los sobres (presentación física) debe estar firmada por el representante legal o la persona física, según aplique.

Al no haber más cuestionamientos se da por concluida la presente Acta de Junta de Aclaraciones, siendo las 13:43 horas del día 14 de Octubre de 2026.

Firmando los presentes:

| Nombre                                                                                                                                      | Firma                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Luisa Aracely Montes Chavez<br>Responsable de la evaluación legal y económica.<br>Dirección de Adquisiciones/Área Convocante                |  |
| Carlos Daniel Agredano Baltazar<br>Responsable de la evaluación técnica.<br>Representando a la Dirección de Administración /Área Requirente |  |

//////////////////////////////////// FIN DEL ACTA //////////////////////////////////////

