

En el Municipio de Zapopan Jalisco, siendo las 09:30 horas del día 07 de Mayo del año 2026, estando debidamente constituidos en las instalaciones de la Dirección de Adquisiciones, ubicada en la oficina número 05, de la Unidad Administrativa Basílica con dirección en Andador 20 de Noviembre s/n, Colonia Centro, C.P. 45100, Zapopan Jalisco.

De conformidad con el artículo 69 del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan Jalisco, el punto correspondiente al envío de cuestionamientos por parte de los licitantes interesados establecidos en las bases de Licitación Pública correspondiente a la requisición 202600973 ronda 01, invitación 344 de Coordinación General de Cercanía Ciudadana en la cual se solicita la compra de Compra de Papelería.

Los Servidores Públicos presentes en este acto son:

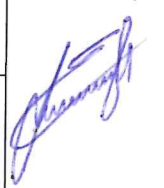

Servidor Público	Área
Enrique Jimenez Alvarez	Dirección de Adquisiciones La convocante
Mario Alberto Ponce Estrada	Coordinación General de Cercanía Ciudadana La requirente

Acto seguido, se hace mención de los licitantes que se encuentran presentes:

**Ningún Licitante Presente**

En este momento se procede a dar contestación a los cuestionamientos recibidos mediante correo electrónico dentro del tiempo establecido, siendo los siguientes:

Por parte del licitante: **TLAQUEPAQUE ESCOLAR SA DE CV.**

<p>Pregunta:</p> <p><b>PARTIDA 37.- PORTAPAPELES CHAROLA TAMAÑO OFICIO DE 3 NIVELES</b></p> <p>¿Sería tan amable la Convocante en indicarnos si requieren Portapapeles de acrílico o de malla??</p>	
<p>Respuesta:</p> <p>Se informa al proveedor que se requiere de malla.</p>	
<p>Pregunta:</p> <p><b>PARTIDA 38.- PERFORADORA AJUSTABLE DE 3 AGUJEROS</b></p> <p>¿Sería tan amable la Convocante en indicarnos para cuantas hojas la requieren?</p>	
<p>Respuesta:</p> <p>Se informa al proveedor que se requiere entre 10 y 20 hojas.</p>	
<p>Pregunta:</p>	

**PARTIDA 39 Y 40.- SOBRES TIPO BOLSA TAMAÑO CARTA Y MEDIA CARTA**

¿Sería tan amable la Convocante en indicarnos la medida en centímetros?

Respuesta:

Se informa que el sobre tipo bolsa es de 23X30.5 cm y el media carta es de 16.5x25 cm.

Pregunta:

**PARTIDA 61.- PORTA GAFETES VERTICAL DE PLASTICO TRANSPARENTE DOBLE VISTA DE 6.5X 10.5 CM**

Hacemos de su conocimiento que las medidas en las que se maneja este articulo son las siguientes, tanto con broche como con cordón.

**GFT-10**



GFT-10VC:

Porta gafete de PVC transparente vertical con cordón.

Medida de la tarjeta interna: 7 x 10.5 cm,



**GFT-10**



GFT-10V:

Porta gafete de PVC transparente vertical.

Medida de la tarjeta interna: 5.5 x 9 cm,



¿Sería tan amable la Convocante en indicarnos si podemos cotizar dichas medidas y/o si es con broche o con cordón?

Respuesta:

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Se informa que la medida que se necesita es de 7x 10.5 cm, sin embargo, solo se deberá de cotizar el porta gafete sin el cordón.

Pregunta:

**PARTIDA 71.- SOBRES TIPO BOLSA DE PAPEL MANILA TAMAÑO OFICIO.**

¿Sería tan amable la Convocante en indicarnos la medida en centímetros?

Respuesta:

Se informa que el sobre tipo bolsa es de 23X34 cm

Por parte del licitante: F. DOMENE Y SOCIOS S.A. DE C.V.

Pregunta:

Partida 6. CARPETA TIPO LEFORT TAMAÑO CARTA, TRES ARILLOS DE 4 " PULGADAS.

¿Requieren carpeta de 3 argollas o registrador tipo lefort de 2 arillos?

Respuesta:

Se informa al proveedor que se requiere carpeta de 3 argollas en color blanco.

Pregunta:

Partida 7. CARPETA TIPO LEFORT TAMAÑO OFICIO, TRES ARILLOS DE 2 " PULGADAS.

¿Requieren carpeta de 3 argollas o registrador tipo lefort de 2 arillos?

Respuesta:

Se informa al proveedor que se requiere carpeta de 3 argollas en color blanco.

Pregunta:

Partida 13. CLIP GIGANTE NIQUELADO DEL NO. 2 CAJA CON 50 PIEZAS. ¿Tipo mariposa?

Respuesta:

Se informa al proveedor que el clip es tipo mariposa.

Pregunta:

Partida 16. COJIN PARA SELLOS DE PLASTICO, ESTUCHE DE PLASTICO SIN TINTA. ¿Del número 1?

Respuesta:

Se informa al proveedor que el tamaño del cojín es de 11x 8 cm.

Pregunta:

Partida 32. TABLA PORTA DOCUMENTOS CON CLIP TAMAÑO OFICIO. ¿De qué material? ¿De madera?

Respuesta:

Se informa al proveedor que la tabla se requiere de madera.

Pregunta:



Partida 33. TIJERA PARA OFICINA DE 21 CM. **¿Nos podrían proporcionar las medidas en pulgadas?**

Respuesta:

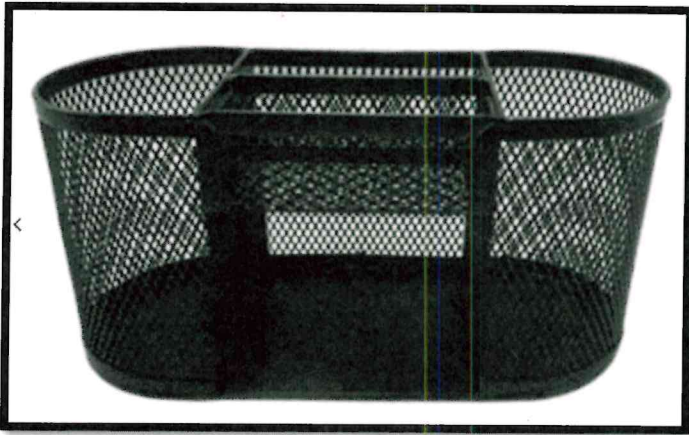
Se informa al proveedor que la medida en pulgadas es de 8"

Pregunta:

Partida 58. ORGANIZADOR OVALADO DE MALLA MATALICA PARA ESCRITORIO, 5 SECCIONES. **¿Nos podrían proporcionar una imagen de lo solicitado?**

Respuesta:

Se informa al proveedor que se adjunta una imagen (ilustrativa) de lo solicitado.



Pregunta:

Partida 59. HOJAS OPALINA 125g / PAQ. CON 100 PZAS. **¿Tamaño carta?**

Respuesta:

Se informa al proveedor que el tamaño es carta

Pregunta:

Partida 63. LIBRETA PASTA DURA 22CM x 18CM, 100 HOJAS RAYADA. **¿Con espiral en forma francesa?**

Respuesta:

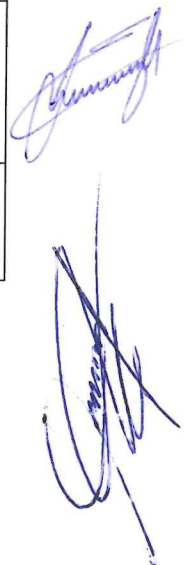
Se informa al proveedor que nos referimos a la libreta en forma francesa, y con espiral.

Pregunta:

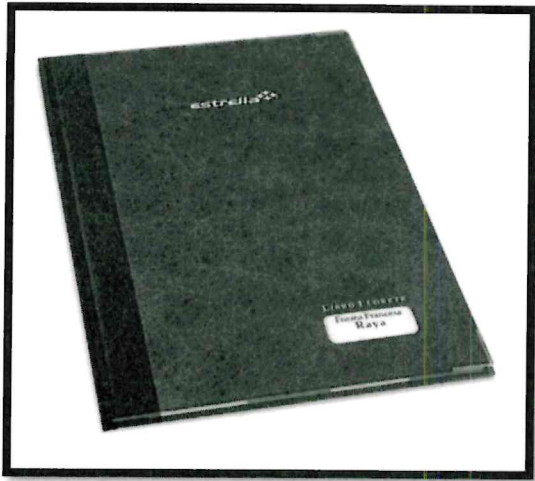
Partida 64. LIBRO PASTA DURA FORMA FRANCESA Y FLORETE TAMAÑO 21.5 X 31 CM DE 144 HOJAS. **¿Se refieren a tipo florete?**

Respuesta:

Se informa al proveedor que se solicita de 192 hojas y se adjunta imagen(ilustrativa).



Código	FOR-07020000-12	No. Versión	00	Fecha de emisión	26-Feb-2026	Fecha de actualización	N/A	Pág. 4 de 6
--------	-----------------	-------------	----	------------------	-------------	------------------------	-----	-------------



Pregunta:

Partida 65. LIBRO PASTA DURA FORMA ITALIANA Y FLORETE TAMAÑO 21.5 X 31 CM DE 144 HOJAS. ¿Se refieren a tipo florete?

Respuesta:

Se informa al proveedor que se solicita de 192 hojas y se adjunta imagen(ilustrativa).



Se presenta la siguiente aclaración de parte del Área Requirente:

Ningún comentario adicional.

Así mismo se presenta la siguiente aclaración de parte del Área Convocante:


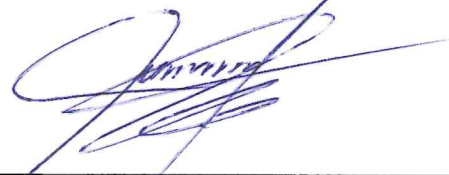
- Evitar colocar separadores de cualquier material y hojas que no contengan información referente al objeto de la licitación, esto con la finalidad de agilizar la revisión de documentos de la propuesta.
- Toda hoja que se encuentre dentro de los sobres (presentación física) o en los archivos adjuntos (presentación electrónica) debe estar firmada por el representante legal o la persona física, según aplique.



Código	FOR-07020000-12	No. Versión	00	Fecha de emisión	26-Feb-2026	Fecha de actualización	N/A	Pág. 5 de 6
--------	-----------------	-------------	----	------------------	-------------	------------------------	-----	-------------

Al no haber más cuestionamientos se da por concluida la presente Acta de Junta de Aclaraciones, siendo las 09:55 horas del día 07 de Mayo del año 2026.

Firmando los presentes:

Nombre	Firma
Enrique Jimenez Alvarez Responsable de la evaluación legal y económica. Dirección de Adquisiciones/Área Convocante	
Mario Alberto Ponce Estrada Responsable de la evaluación técnica. Representando a la Coordinación General de Cercanía Ciudadana /Área Requirente	

//////////////////////////////////// FIN DEL ACTA //////////////////////////////////////