

En el Municipio de Zapopan Jalisco, siendo las 10:00 horas del día 07 de Mayo del año 2026, estando debidamente constituidos en las instalaciones de la Dirección de Adquisiciones, ubicada en la oficina número 05, de la Unidad Administrativa Basílica con dirección en Andador 20 de Noviembre s/n, Colonia Centro, C.P. 45100, Zapopan Jalisco.

De conformidad con el artículo 69 del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan Jalisco, el punto correspondiente al envío de cuestionamientos por parte de los licitantes interesados establecidos en las bases de Licitación Pública correspondiente a la requisición 202601003 ronda 01, invitación 368 de Dirección de Turismo y Centro Histórico adscrita a la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad en la cual se solicita la compra de Servicio Integral de Festival Gastronómico para Mundial.

Los Servidores Públicos presentes en este acto son:

Servidor Público	Área
Victor Hugo Elizarraras Ramos	Dirección de Adquisiciones La convocante
Norma Leticia Cortés Padilla	Dirección de Turismo y Centro Histórico La requirente

Acto seguido, se hace mención de los licitantes que se encuentran presentes:

**Ningún Licitante Presente**

En este momento se procede a dar contestación a los cuestionamientos recibidos mediante correo electrónico dentro del tiempo establecido, siendo los siguientes:

Por parte del licitante: TECNETIK S.A de C.V.

1	<p>Formato A (mobiliario para expositores). Pag. 16</p> <p>¿es correcto entender que al termino del servicio "festival gastronómico" la convocante conservará el mobiliario utilizado para dicho evento?</p> <p><b>Respuesta:</b> Es correcta su apreciación, la requirente conservará el mobiliario requerido para este evento.</p>
2	<p>Formato a (varios). Pag. 17</p> <p>¿es correcto entender que para el pago por hasta \$45,000.00, para la compra de uniformes el área requirente ya cuenta con un proveedor o este podrá ser ofertado por nosotros?</p> <p><b>Respuesta:</b> No se cuenta con proveedor, sin embargo, sí con especificaciones técnicas que tendrán que ser solventadas.</p> <p>El licitante "adjudicado" para este servicio integral, propondrá opciones para cubrir este apartado y se decidirá en conjunto con el Área Requirente y en su caso específico por la mesa del "Comité local GDL 26" para los trabajos de la copa mundial 2026.</p> <p>¿en caso de que el proveedor sea asignado por la dependencia, ¿es correcto entender que se podrá solicitar la factura de cada pago realizado?</p>

	<p><b>Respuesta:</b> Si se podrá solicitar factura.</p>
3	<p>Formato a (varios). Pag. 17</p> <p>¿es correcto entender que para el pago de hasta por \$62,000.00, para la compra de radios con auricular de alto alcance para uso de personal operativo, el área requirente ya cuenta con un proveedor o este podrá ser ofertado por nosotros?</p> <p><b>Respuesta:</b> No se cuenta con proveedor, sin embargo, sí con especificaciones técnicas que tendrán que ser solventadas.</p> <p>El licitante “adjudicado” para este servicio integral, propondrá opciones para cubrir este apartado y se decidirá en conjunto con el Área Requirente y en su caso específico por la mesa del “Comité local GDL 26” para los trabajos de la copa mundial 2026.</p> <p>¿en caso de que el proveedor sea asignado por la dependencia, ¿es correcto entender que se podrá solicitar la factura de cada pago realizado?</p> <p><b>Respuesta:</b> Si se podrá solicitar factura.</p>
4	<p>Formato a (varios) pag.17</p> <p>¿es correcto entender que para el pago por hasta \$430,000.00, para la activación de elementos artísticos, ambientación musical y elementos decorativos para exadomo durante 39 días de evento el área requirente ya cuenta con un proveedor o este podrá ser ofertado por nosotros?</p> <p><b>Respuesta:</b> Los elencos artísticos (ELEMENTOS ARTISTICOS, AMBIENTACION MUSICAL) se obtendrán de una lista ya determinada de artistas que cuentan con las características apropiadas para su presentación en este evento, por otra parte., no se cuenta con proveedor para los ELEMENTOS DECORATIVOS PARA EXADOMO, Una vez “adjudicado” un licitante para este servicio integral, se buscará en conjunto un proveedor el cual sí podrá ser ofertado por el proveedor adjudicado y será aprobado por el área requirente</p> <p>En caso de que el proveedor sea asignado por la dependencia, ¿es correcto entender que se podrá solicitar la factura de cada pago realizado?</p> <p><b>Respuesta:</b> Si se podrá solicitar factura.</p>
5	<p>Formato a (varios) pag. 17</p> <p>¿es correcto entender que para el pago de \$351,000.00, para alimentos de hasta 30 personas (personal operativo) por \$300.00 diarios durante los 39 días de operación del evento el área requirente ya cuenta con un proveedor o este podrá ser ofertado por nosotros?</p> <p><b>Respuesta:</b> El pago de los \$300.00 para cada uno de los 30 miembros del staff, se realizará diariamente (\$9,000.00 diarios) para alimentos durante cada día del evento (39 días); se entregará en efectivo al encargado del staff del día.</p> <p>En caso de que el proveedor sea asignado por la dependencia, ¿es correcto entender que se podrá solicitar la factura de cada pago realizado?</p> <p><b>Respuesta:</b> Este pago se comprobará con la firma de recibido del encargado del staff del día, por lo tanto no se podrá emitir factura.</p>



6	<p>Formato a (varios) pag. 17</p> <p>¿es correcto entender que para el pago por \$232,000.00, para la producción y activación de stand promocional de 5m x 5m x 3m, diseño y materiales autorizados por la dirección el área requirente ya cuenta con un proveedor o este podrá ser ofertado por nosotros?</p> <p><b>Respuesta:</b> No se cuenta con proveedor, sin embargo, sí con especificaciones técnicas que tendrán que ser solventadas.</p> <p>El licitante "adjudicado" para este servicio integral, propondrá opciones para cubrir este apartado y se decidirá en conjunto con el Área Requirente y en su caso específico por la mesa del "Comité local GDL 26" para los trabajos de la copa mundial 2026.</p> <p>¿En caso de que el proveedor sea asignado por la dependencia ¿es correcto entender que se podrá solicitar la factura de cada pago realizado?</p> <p><b>Respuesta:</b> Si se podrá solicitar factura.</p>
7	<p>Formato a (varios) pag. 17</p> <p>¿Es correcto entender que para el pago por hasta \$300,000.00 para la instalación y operación de un set fotográfico llamado "los rostros del mundial", este operará todos los días del 11 de junio al 19 de julio por 6 horas diarias en distintos horarios de manera intermitente. Esto incluye producción, instalación, personal operativo y materiales necesarios para su funcionamiento evento el área requirente ya cuenta con un proveedor o este podrá ser ofertado por nosotros?</p> <p><b>Respuesta:</b> No se cuenta con proveedor, sin embargo, sí con el artista quien llevará a cabo su obra durante el evento y quien determinará los aspectos técnicos específicos del set fotográfico.</p> <p>En caso de que el proveedor sea asignado por la dependencia, ¿es correcto entender que se podrá solicitar la factura de cada pago realizado?</p> <p><b>Respuesta:</b> Si se podrá solicitar factura.</p>
8	<p>Formato a.</p> <p>¿es correcto entender que no se deberá considerar seguridad para la custodia del mobiliario para expositores, decoración e impresos y varios, durante los 39 días del evento?</p> <p><b>Respuesta:</b> Es correcta su apreciación, en esta licitación no se considera Seguridad para la custodia del mobiliario, decoración, etc., durante la duración del evento.</p>
9	<p>Formato a.</p> <p>¿es correcto entender que el área requirente proporcionará un lugar de resguardo para el equipo y material que se utilice?</p> <p><b>Respuesta:</b> La Dirección de Turismo no cuenta con espacios para el resguardo de equipo y material que se utilice.</p>
10	<p>Formato a.</p> <p>¿es correcto entender que el área requirente proporcionará los servicios de agua, luz, así como todas las facilidades durante los 39 días del evento?</p>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

	<p><b>Respuesta:</b> En el caso específico de la energía eléctrica, sí será proporcionada por la requirente, el agua no será proporcionada por la requirente, y con respecto a las facilidades, solamente de acceso al área de ser necesario y previa autorización del encargado del staff ese día.</p>
11	<p>Anticipos. Pag. 14</p> <p>¿es correcto entender que el pago del anticipo del 50% aplicará a la firma de la orden de compra?</p> <p><b>Respuesta:</b> El pago del anticipo con las fianzas correspondientes, no es un pago inmediato, se requiere llevar a cabo el proceso de solicitud de contrato ante la Dirección Jurídico Consultiva, y el trámite de pago ante la Tesorería Municipal.</p>

Se presenta la siguiente aclaración de parte del Área Requirente:


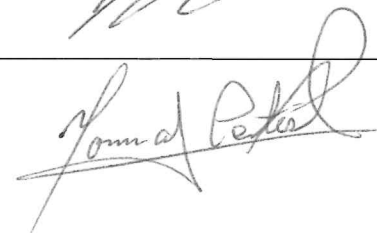
- Es importante señalar que resulta indispensable comenzar con los trabajos de montaje a partir del día 24 de Mayo y concluir el día 09 de Junio.

Así mismo se presenta la siguiente aclaración de parte del Área Convocante:

- Evitar colocar separadores de cualquier material y hojas que no contengan información referente al objeto de la licitación, esto con la finalidad de agilizar la revisión de documentos de la propuesta.
- Toda hoja que se encuentre dentro de los sobres (presentación física) o en los archivos adjuntos (presentación electrónica) debe estar firmada por el representante legal o la persona física, según aplique. Es importante no firmar sobre códigos de verificación QR.

Al no haber más cuestionamientos se da por concluida la presente Acta de Junta de Aclaraciones, siendo las 10:30 horas del día 07 de Mayo de 2026.

Firmando los presentes:

Nombre	Firma
<p>Victor Hugo Elizarraras Ramos Responsable de la evaluación legal y económica. Dirección de Adquisiciones/Área Convocante</p>	
<p>Norma Leticia Cortes Padilla Responsable de la evaluación técnica. Representando a la Dirección de Turismo y Centro Histórico /Área Requirente</p>	

//////////////////////////////////// FIN DEL ACTA //////////////////////////////////////

